

**План месячника охраны труда  
в МКДОУ «Детский сад № 12 «Мичил»»**

<b>№</b>	<b>Проводимые мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
1.	Подготовить приказ об организации проведения месячника по охране труда	17.04.2017	Заведующий Федорова С.Н
2.	Создать рабочую комиссию по подготовке и проведению месячника по охране труда	17.04.2017	Заведующий Федорова С.Н
3.	Организация и проведение совещания по вопросам состояния условий охраны труда в ДОУ, о разработанных и разрабатываемых мерах по улучшению условий и охраны труда, о конкретных случаях нарушений правил и инструкций по охране труда с разъяснением возможных последствий этих нарушений и другое	22.04.2017	Ответственный по охране труда Никонова П.Т
4.	Оформление стенда «Месячник по охране труда». Размещение информации по месячнику на сайте ДОУ	В течение месяца	Ответственный по охране труда Никонова П.Т.
5.	Тематические занятия по ОБЖ	В течение месяца	Воспитатели
6.	Организация обучения безопасным методам и приемам выполнения работ педагогических работников, работников рабочих профессий и обслуживающего персонала	апрель	Комиссия по охране труда ДОУ
7.	Проверка соблюдения на рабочих местах требований безопасности всеми работающими	В течение месяца	Комиссия по охране труда ДОУ
8.	Проверка обеспеченности работников средствами защиты, инструментом, приспособлениями, спецодеждой и спецобувью; их качеством, соответствие требуемым нормам	В течение месяца	Комиссия по охране труда ДОУ
9.	Проверка состояния закрепленного за работниками оборудования	В течение месяца	Комиссия по охране труда ДОУ
10.	Проверка санитарного состояния рабочих мест, бытовых помещений, территорий	В течение месяца	Комиссия по охране труда в ДОУ
11.	Проверка комплектации медицинских аптечек, своевременности прохождения медицинских осмотров	В течение месяца	Комиссия по охране труда ДОУ

12.	Проверка наличия и состояния противопожарных средств на объектах, соблюдение сроков проверок огнетушителей, средств индивидуальной защиты	В течение месяца	Комиссия по охране труда ДОУ
13.	Проверка групповых помещений	В течение месяца	Комиссия по охране труда ДОУ
14.	Контроль соблюдения работниками требований по охране труда, трудовой дисциплины	В течение месяца	Комиссия по охране труда ДОУ
15.	Контроль качества разработки, состояния, своевременности, правильности оформления и ведения локальной документации по охране труда	В течение месяца	Комиссия по охране труда ДОУ
16.	Издание итогового документа (приказа, распоряжения) по результатам проведенного обследования с указанием мероприятий по устранению выявленных недостатков и источника их финансирования	07.05.2017	Заведующий Федорова С.Н

Ответственный по охране труда Никонова П.Т.

**Утверждаю:**

**заведующий**

**/С.Н.Федорова /**